



जनकपुरधाम उप-महानगरपालिका
जनकपुरधाम उप-महानगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय



पत्र संख्या :- २०८१/०८२

चलानी नं. :- १०६९

जनकपुरधाम, धनुषा

मधेश प्रदेश, नेपाल

विषय : परिपत्र ।

मिति : २०८१/०६/०१ गते

श्री कर्मचारीहरु सबै,
जनकपुरधाम उप-महानगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय ।

श्री कर्मचारीहरु सबै,
१-२५ न.वडा कार्यालयहरु,
जनकपुरधाम उप-महानगरपालिका ।

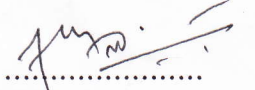
प्रस्तुत विषयमा कार्यालयमा सुशासन कायम गर्नु पर्ने आवश्यकता रहेकोले देहाय अनुसार अनिवार्य रुपमा गर्नु गराउनु हुन् व्यहोरा जानकारीको लागि अनुरोध छ ।

१. पोशाक सुविधा पाउने कर्मचारीले कार्यालय समयमा तोकिएको दिनहरुमा अनिवार्य रुपमा तोकिएको पोशाक लगाई उपस्थित हुने ।
२. कार्यालय समयको पूर्ण पालना गर्ने र तोकिएको समयमा नै कार्यालयमा उपस्थित हुने ।
३. अनुशासनहीन तथा कुनै पनि गैरपेशागत क्रियाकलाप नगर्ने, हुने नदिने ।
४. कावु बाहिरको परिस्थिति परेमा बाहेक पुर्वरुपमा विदा स्वीकृत नगराई कार्यालयमा अनुपस्थित नहुने ।
५. आफुलाई तोकिएको जिम्मेवारी समयमा नै पुरा गर्ने ।

सादर अवगतार्थ:

श्रीमान् नगर प्रमुखज्यू,
जनकपुरधाम उप-महानगरपालिका ।

श्रीमान् उप-प्रमुख ज्यू,
जनकपुरधाम उप-महानगरपालिका ।


.....
(धीरेन्द्र लाल कर्ण)
वरिष्ठ अधिकृत/आठौँ तह
प्रशासन शाखा प्रमुख
अधिकृत आठौँ तह